

Договор № 3
о предоставлении платных образовательных услуг
в сфере профессионального образования

г. Москва

«05» июня 2016 г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «Московский социально-педагогический институт» (НОУ ВО «МСПИ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, выданной 18 марта 2015 года серия 90Л01 № 0008310 регистрационный № 1324, и свидетельства о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, выданного 20 апреля 2015 года серия 90А01 № 0001347, в лице Ректора Мельникова Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Частное учреждение общеобразовательная организация Школа «Морозко», в лице директора Морозовой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили в соответствии с ГК РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими нормативными правовыми актами настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Исполнитель предоставляет платные образовательные услуги по программе **повышения квалификации «Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения ФГОС» Представителям Заказчика.**
- 1.2. **Представитель Заказчика** осваивает программу, а **Заказчик** оплачивает обучение.
- 1.3. Срок обучения составляет с 01.07.2016 по 31.03.2017. Объем учебной нагрузки – 72 часа, из них 27 часов по заочной форме и 45 часов по очной форме.
- 1.4. Имена и количество обучающихся, даты обучения и стоимость услуг Исполнителя определяются Дополнительным соглашением к настоящему Договору. Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

2. Обязанности Исполнителя:

- 2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего Договора в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.
- 2.2. Зачислить **Представителя Заказчика** в Институт после полной оплаты им обучения.
- 2.3. В случае успешного прохождения **Представителем Заказчика** полного курса обучения и итоговой аттестации выдать ему **Удостоверение о повышении квалификации** по программе «Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения ФГОС».

3. Обязанности Заказчика и его Представителя:

- 3.1. **Заказчик** берет на себя организацию процесса обучения – привлечение обучающихся, подготовка документов, согласование дат курса.
- 3.2. **Представитель Заказчика** обязуется посещать занятия, согласно учебному расписанию, в полном объеме выполнять учебный план с соблюдением сроков текущей и итоговой аттестации.
- 3.3. **Представитель Заказчика** обязуется соблюдать Правила внутреннего распорядка, приказы и распоряжения администрации.
- 3.4. **Представитель Заказчика** обязуется извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях и документально это подтверждать.
- 3.5. **Заказчик** обязуется своевременно вносить плату за обучение в сроки, предусмотренные разделом 5 настоящего Договора, и своевременно информировать Исполнителя о проведенном платеже.
- 3.6. **Представитель Заказчика** обязуется бережно относиться к имуществу Института. Компенсировать материальный ущерб Исполнителю в случае порчи его имущества.

4. Права Исполнителя и Заказчика:

- 4.1. Исполнитель вправе:

- самостоятельно выбирать формы занятий, систему оценок, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Представителя Заказчика**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в соответствии с локальными нормативными актами **Исполнителя**;
- переносить сроки проведения занятий по очной форме обучения в зависимости от комплектации групп;
- отчислить **Представителя Заказчика** из Института, если в период действия Договора **Представитель Заказчика** нарушил обязанности, предусмотренные разделом 3 настоящего Договора.

4.2. **Заказчик и его Представитель вправе:**

- получать информацию по вопросам организации и обеспечения услуг, предоставляемых **Исполнителем**, требовать их выполнения в полном объеме, предусмотренным настоящим Договором;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом **Исполнителя** во время занятий, предусмотренных расписанием;
- получать при желании, на основании отдельного договора, дополнительные образовательные услуги, не входящие в образовательную программу повышения квалификации.

5. **Оплата образовательных услуг и порядок расчетов.**

- 5.1. Стоимость услуг **Исполнителя** определяется Дополнительным соглашением, которое заключается при организации каждого курса и является неотъемлемой частью Договора.
- 5.2. Оплата за обучение вносится **Заказчиком** единовременно и полностью на лицевой счет **Исполнителя** не позднее *трех дней до начала обучения* и подтверждается **Заказчиком** предъявлением в Институт документа об оплате.
- 5.3. Дополнительные формы обучения **Представителя Заказчика**, повторное изучение им учебных дисциплин и дополнительная аттестация оплачиваются **Заказчиком** отдельно на основании дополнительного соглашения.
- 5.4. В случаях, когда оплата обучения **Заказчиком** произведена, а **Представитель Заказчика** к занятиям не приступил, оплата возвращается по письменному заявлению **Заказчика**, при условии подачи заявления в течение первых трех дней с начала программы с удержанием фактически понесенных **Исполнителем** расходов.

6. **Ответственность сторон.**

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. **Заказчик** несет ответственность за несвоевременное поступление на расчетный счет **Исполнителя** суммы, перечисленной за обучение, в случае неправильного указания в платежных документах банковских реквизитов **Исполнителя**.

7. **Особые условия.**

- 7.1. Процесс обучения по программе «Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения ФГОС» организационно состоит из двух частей. Первая часть – заочная (27 час.), вторая – очная (45 час.). Для заочной части слушателям предоставляются учебные материалы. В очной части программы **Представителю Заказчика** предоставляются учебные занятия, проводится аттестация по материалам заочной части в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса. График проведения очной части обучения может быть скорректирован в зависимости от количества слушателей.
- 7.2. По просьбе **Заказчика** **Исполнитель** может организовывать занятия для углубленного изучения **Заказчиком** дисциплин в объеме, превышающем требования образовательной программы повышения квалификации, проводить дополнительные индивидуальные консультации для подготовки к сдаче экзаменов и зачетов; оказывать помощь при обучении за дополнительную плату.

7.3. Условия Договора могут быть изменены (вплоть до полного или временного прекращения учебного процесса) вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы: наводнения, пожара или других стихийных бедствий, изменения действующего законодательства, нарушения нормального функционирования банковской системы, запретительных мер Российского государства и др.

8. Срок действия и условия расторжения Договора.

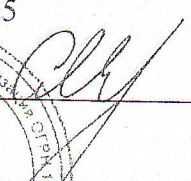
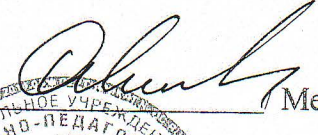
8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до «31» марта 2017. В случае, если ни одна сторона не заявила в письменном виде о прекращении Договора за 30 дней до окончания срока действия Договора, он автоматически продляется на еще один календарный год.

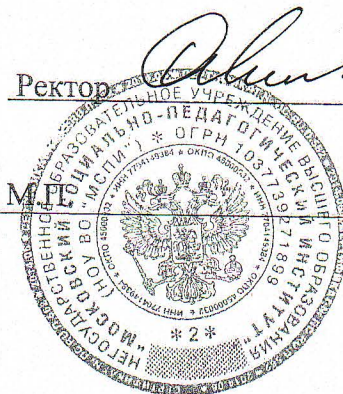
8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;
- по инициативе одной из Сторон по основаниям, предусмотренным законодательством РФ или в связи с невыполнением Сторонами своих обязательств.

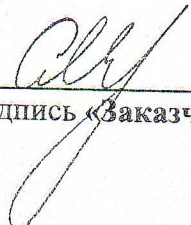
Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

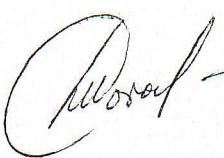
9. Реквизиты и подписи сторон:

Заказчик	Исполнитель
Частное учреждение общеобразовательная организация школа «Морозко» Адрес: 123060, г. Москва, ул. Расплетина, д.17, к.2 Тел. 8-985-233-31-06 E-mail: moris.69@mail.ru ИНН 7701172145, КПП 773401001 ОГРН 1027739440475, ОКВЭД 80.10.1 р/с № 40703810838040100581 в ПАО Сбербанк России г. Москва к/с № 30101810400000000225 БИК 044525225	НОУ ВО «Московский социально-педагогический институт» 105082, г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, д. 75, стр. 3 ИНН 7704149384, КПП 770101001, ОКПО 45000032, ОКВЭД 8030.1, ОГРН 1037739271899 Расчетный счет 40703810238100100212 ОАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва кор.счет 30101810400000000225 БИК 044525225
 Директор _____ Морозова С.Б./	 Ректор _____ Мельников Д.А./



«С лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложением к нему «Перечень аккредитованных образовательных программ», с Правилами внутреннего распорядка ознакомлен»


(подпись «Заказчика»)



Дополнительное соглашение № 1
к Договору № 3 от «05» июля 2016 г. о предоставлении платных
образовательных услуг в сфере профессионального образования

г. Москва

«05» июля 2016 г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования «**Московский социально-педагогический институт**» (НОУ ВО «МСПИ»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, выданной 18 марта 2015 года серия 90Л01 № 0008310 регистрационный № 1324, и свидетельства о государственной аккредитации Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, выданного 20 апреля 2015 года серия 90А01 № 0001347, в лице Ректора Мельникова Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», с одной стороны, и Частное учреждение общеобразовательная организация школа «Морозко», в лице Директора Морозовой Светланы Борисовны, действующей на основании Устава, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, именуемые далее **Стороны**, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Срок проведения курса «Содержание и организация образовательной деятельности в условиях введения ФГОС с «01» июля 2016 г. по «31» марта 2017 г.
2. Список обучающихся:

№ п/п	ФИО	Номер и дата выдачи документа о высшем образовании	Учреждение, выдавшее документ о высшем образовании
1	Морозова Светлана Борисовна директор	Диплом ЦВ № 238186 от 19.07.1991	Московский государственный заочный педагогический институт
2	Парсанова Елена Викторовна зам. директора по УВР	Диплом № 0335874 от 31.05.2003	Борисоглебский государственный педагогический институт
3	Романова Мария Сергеевна педагог-психолог	Диплом № 12048 от 30.06.2006	Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова

3. Стоимость услуг Исполнителя: 20 400 (двадцать тысяч четыреста) рублей.

Заказчик

Частное учреждение общеобразовательная
организация школа «Морозко»

Адрес: 123060, г. Москва, ул. Расплетина, д.17,
к.2

Тел.8-985-233-31-06

E-mail: moris.69@mail.ru

ИНН 7701172145 КПП 773401001

ОГРН 1027739440475, ОКВЭД 80.10.1

р/с № 40703810838040100581

в ПАО Сбербанк России г. Москва

к/с № 30101810400000000225

БИК 044525225

Директор

/Морозова С.Б./

**Исполнитель**

НОУ ВО «Московский социально-
педагогический институт»

105082, г. Москва, ул. Фридриха Энгельса, д.
75, стр. 3

ИНН 7704149384, КПП 770101001, ОКПО

45000032, ОКВЭД 8030.1, ОГРН 1037739271899

Расчетный счет 40703810238100100212

ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» г. Москва

кор.счет 30101810400000000225

БИК 044525225

Ректор

/Мельников Д.А./

